

ACTA n° 75/22

En la ciudad de Luján, a los 24 días del mes de junio de 2022 siendo las 11:00 horas, se reúnen de manera virtual, mediante la plataforma ZOOM, la Sra. Directora del CIDELE, Prof. Rosana Pasquale, con los miembros del Directorio: como representante docente, la Prof. Rosana Ponce, como representante Nodocente, la Sra. Bettina Marazzo y como representantes de la División Lenguas Extranjeras del Departamento de Educación, los docentes Fabiana Luchetti y Adén Peluffo. El Secretario del CIDELE, Sr Emiliano Giorgio, no ha podido asistir a esta sesión

El temario de la reunión es el siguiente:

- Informe de la Directora
- Propuesta de migración del sitio actual del CIDELE al sitio con nuevo formato
- Propuesta de curso de ELE
- Nota a las autoridades

La Directora informa sobre los siguientes temas:

- Cobro de salarios docentes: el pago de la segunda cuota, previsto para el 1-10 de junio, también sufrió retrasos y se abonó el 23 del corriente. Desde la Dirección del CIDELE, se realizaron varios reclamos por escrito y oralmente, sin resultados satisfactorios. Los miembros del CD del CIDELE enviarán una nota a las autoridades de la UNLu sobre este tema. Se intentará solucionar este problema para el segundo cuatrimestre aunque no parece que haya predisposición a revisar los procedimientos por parte de los responsables. Esta situación genera descontento y malestar entre los docentes del CIDELE y va en detrimento de la oferta, siempre cuidada desde la Dirección del Centro.
- Estado de inscripciones y cursos 2do cuatrimestre: se están registrando un buen número de inscripciones y pagos de matrículas. Se han reducido el número de comisiones de inglés principiante, las que, además, se dictaran presencialmente en la sede y en los CCRR. En el resto de los idiomas, se va completando la oferta, de manera sostenida.
- Investigación: se está desarrollando el proyecto de investigación en curso
- Extensión: el proyecto "Certificaciones en LE" está en evaluación.
- Certificaciones y formaciones en LE del MEN: el 31/5 se presentó el proyecto del CIDELE para el dictado de 9 cursos (A1 y A2 de Inglés, A1 y A2 de Francés, A1 de italiano y A1 de portugués, LC en inglés, LC en francés y LC en portugués)
- Solicitud a la paritaria particular Nodocente: se encamino el trámite de solicitud de un personal Nodocente para el CIDELE

Se someten a consideración del CD los siguientes temas y se llega a los acuerdos que se especifican a continuación:

- Propuesta de migración del sitio actual del CIDELE al sitio con nuevo formato. La Directora comenta su conversación con los encargados de los sitios webs de la UNLu y las ventajas de

emigrar al nuevo formato, según las informaciones recabadas. Se decide la migración. Bettina Marazzo hará algunas averiguaciones al respecto y ayudará en el proceso de migración.

- Propuesta de curso de ELE. La Directora informa que la Prof. Ghioni le ha propuesto diseñar un curso de principiante de ELE, en modalidad virtual, visto que la modalidad presencial no aseguraría público interesado. El CD acuerda que sería una oferta conveniente para el CIDELE. Se aprueba la propuesta.
- Nota a las autoridades sobre problemas con los pagos. La Prof. Luchetti presenta la nota redactada: los presentes acuerdan firmarla y enviarla por mesa de entradas al Rector, a la Secretaria Administrativa de la UNLu y a la Directora General de Económico-Financiero.

Sin más temas que tratar, siendo las 12:40 se da por finalizada la reunión.

Rosana Pasquale

Directora CIDELE

Rosana Ponce

Representante docente

Bettina Marazzo

Representante Nodocente

Fabiana Luchetti

Representante Depto. Educación

Adén Peluffo

Representante Depto. Educación