



ACTA Nº 29 /17

En la ciudad de Luján, a los 14 días del mes de noviembre del año 2017, siendo las 13 hs., se reúnen en la Sala de reuniones del Departamento de Educación, la Sra. Directora del CIDELE, Rosana Pasquale, con los miembros del Directorio: representante de Docentes, Haydeé Porras; representante de la División Lenguas Extranjeras del Departamento de Educación, Fabiana Luchetti, representante de No docentes, Federico Iribarren y el representante de Estudiantes, Juan Ferrari.

La Sra. Directora informa que el motivo de la reunión es el tratamiento de los siguientes temas:

- Programas
- Espacio CIDELE
- Pedido de Nodocente
- Difusión
- Chivilcoy
- Certificados
- Internacionalización

Se desarrollan los temas, alcanzándose los siguientes acuerdos:

Programas: ya han sido elaborados y aprobados los Programas de Inglés Elemental I y II, Pre-intermedio I y II, Intermedio I y II y Superior II. Los Programas de Principiante y de Elemental I y II también están en la misma situación. En breve se subirán a la web.

Espacio CIDELE: el espacio reservado para el CIDELE está en preparación. Se plantea realizar carteles y banners para promocionarlo y señalizarlo. Además, para el año próximo, se establecerán permanencias de atención al público. Se iniciarán

las gestiones por el uso exclusivo del aula contigua a la oficina del CIDELE, para poder realizar ofertas de cursos en horarios vespertinos.

Nodocente para cumplir tareas en el CIDELE: se insistirá con el pedido ya que, por otro lado, los contratos de los Nodocentes IRIBARREN y SANDOMINGO vencen el 20-12-17.

Difusión: En los CCRR se difundirán las acciones del CIDELE a través de flyers, de contactos personales con referentes estudiantiles y Nodocentes, mailings. Se solicitará a la imprenta el diseño de un flyer para la difusión de actividades.

Chivilcoy: los días lunes y jueves parecen ser los más adecuados para el dictado de los cursos. Se enviará mail al profesorado Ciudad de Mercedes a fin de comunicar la búsqueda de docente de inglés para ese Centro Regional.

Certificados: se deben instrumentar mecanismos que agilicen la recolección de los DNI, la solicitud de certificados y la posterior distribución a los interesados. Por el momento, se cuenta con el apoyo de los Nodocentes del Depto. de Educación.

Internacionalización: La Directora del CIDELE participó del Coloquio preparatorio para el CRES 2018. El CIDELE debe mantener una actitud proactiva en los temas relacionados con la internacionalización de los estudios superiores y las lenguas extranjeras ya que son cada vez más numerosas las demandas de/a la UNLu sobre asuntos que involucran esta temática (Proyectos internacionales, redes CELU, consorcio CELU, tesis en cotutella, etc.)

Sin más temas que tratar, se levanta la sesión siendo las 15 horas.

Firman al pie,

Rosana PASQUALE

Haydée PORRAS

Fabiana LUCHETTI

Federico IRIBARREN

Juan FERRARI