



Acta N°4/15

En la ciudad de Luján, a los 11 días del mes de agosto del año 2015, siendo las 13:30hs., se reúnen en la Sala de reuniones del Departamento de Educación, la Sra. Directora del CIDELE, Rosana Pasquale, con los miembros titulares del Directorio: representante de la División Lenguas Extranjeras del Departamento de Educación, Haydeé Porras, representante de Docentes, Fabiana Luchetti y representante de No docentes, Federico Iribarren.

Toma la palabra la Sra. Directora e informa que el motivo de la reunión es el tratamiento de los siguientes temas:

1. Firma del Acta N° 3
2. Tratamiento del pedido de No Docentes del Centro Regional San Miguel, solicitando el dictado de un curso de Inglés Intermedio en ese Centro Regional, el cual será canalizado por el CIDELE en acuerdo con el Área de Capacitación No Docente.
3. Solicitud de un curso de Inglés avanzado: Se cuenta con la presencia de María de los Ángeles Romero Schoenfeld (No Docente) quien manifiesta la iniciativa de solicitar la realización de un curso preparatorio para rendir el examen: CAE (Certificate in Advanced English).
4. Propuesta de generar una oferta propia de cursos de idiomas (Francés, Inglés y Portugués) para el primer cuatrimestre 2016. Difusión del CIDELE.
5. Disponibilidad de espacios para el dictado de cursos del CIDELE.
6. Desarrollo de los cursos que se están dictando en estos momentos.
7. Ausencias reiteradas de los miembros graduados y estudiantiles del Consejo Directivo del CIDELE.

Se desarrollan los temas alcanzándose los siguientes acuerdos:



- a) El Secretario presenta para la firma el Acta N° 3 que fuera enviada por mail a todos los miembros del Directorio.
- b) La Sra. Directora informa que se envió una nota dirigida a la Secretaría Académica de la UNLu, solicitando un aula de uso exclusivo para el dictado de clases del CIDELE.
- c) Se establece que se dará curso a las demandas presentadas por el personal No Docente. Los cursos se diseñarán en el marco del CIDELE y formarán parte de la oferta 2016 del Centro. Las cuestiones operativas serán coordinadas con el Área de Capacitación No Docente.
- d) Los tres cursos de Inglés que se desarrollan en el segundo cuatrimestre están a cargo de las siguientes docentes:
 - Nivel Principiante: Profesora Fátima Cardoso (un curso).
 - Nivel Elemental: Profesora Romina Domínguez (dos cursos)Estas docentes han sido contratadas por el CIDELE bajo la modalidad de locación de servicios. Los programas de los cursos mencionados han sido elaborados por el Directorio del CIDELE y aprobados por Disposición CDDE N° 241/15.
- e) El costo por hora docente en este cuatrimestre ha sido fijado en \$200, es decir cada curso equivale a un total de egreso mensual de \$2.400. El costo docente total es de \$9.600 (curso completo de cuatro meses, 48 horas). El gasto para el segundo cuatrimestre de 2015 de los tres cursos asciende a un total de \$28.800, los cuales serán costeados en un 50% por el Departamento de Tecnología y el otro 50% por los alumnos. Por último se deja constancia que el arancel mensual por alumno es de \$300.
- f) Se da a conocer a los presentes que se tomó la iniciativa de enviar una nota a los Directores de los Doctorados con el fin de organizar cursos Ad Hoc para los doctorandos que así lo requieran.
- g) Respecto de la difusión del CIDELE, el 6 de julio de 2015, se envió una nota dirigida a la Secretaría de Difusión sin obtener respuesta hasta el momento, por lo que se propone hacer una nueva nota de pedido. Se establece hacer una difusión a través de los Departamentos y solicitar a la Dirección General de Extensión hacer conocer las actividades que se están desarrollando en este Centro a toda comunidad universitaria por los medios habituales.



- h) La página web se encuentra en funcionamiento, el sitio web es: www.cidele.unlu.edu.ar
- i) El Secretario del CIDELE deja constancia que envía mails a todos los miembros del directorio titulares y suplentes antes de cada reunión y a posteriori, adjuntando el acta correspondiente. Las ausencias reiteradas de los miembros de los claustros de graduados y estudiantil no han sido justificadas por los mismos, a excepción de la representante suplente de Graduados: Cecilia Rabenna para las reuniones de fecha 15 de mayo y 9 de junio.

No habiendo más asuntos por tratar, se da por concluida la sesión siendo las 15:30 hs.

Firman al pie los presentes:

Rosana Pasquale

Fabiana Luchetti

Haydeé Porras

Federico Iribarren