

ACTA n° 74 /22

En la ciudad de Luján, a los 19 días del mes de mayo de 2022 siendo las 13:00 horas, se reúnen de manera virtual, mediante la plataforma ZOOM, la Sra. Directora del CIDELE, Prof. Rosana Pasquale, con los miembros del Directorio: como representantes docentes, los Profs. Fabián Marchesotti (quien informa que se deberá retirar a las 13:45) y Rosana Ponce, como representantes Nodocentes, la Sra. Bettina Marazzo y el Sr. Agustín Alfonso y como representante de la División Lenguas Extranjeras del Departamento de Educación, la Prof. Fabiana Luchetti. Se encuentra presente el Secretario del CIDELE, Sr Emiliano Giorgio.

El temario de la reunión es el siguiente:

- Presentación de nuevos miembros del CD
- Informe de la Directora
 - Informe elevado al Sr. Rector 31-3-22
 - Cobro de salarios docentes
 - Designación Directora
 - Investigación.
 - Extensión
- Propuesta de cronograma del 2do cuatrimestre
- Propuesta de modalidad de cursado para el 2do cuatrimestre
- Propuesta de incremento de aranceles y salarios y de pagos de aranceles
- Propuesta de contratación de auxiliar de apoyo administrativo
- Propuesta de agrupación coral para el CIDELE
- Certificaciones y formaciones en LE del MEN

Se inicia la reunión con la bienvenida y presentación de los miembros del Directorio que se incorporan.

La Directora informa sobre los siguientes temas:

- Informe elevado al Sr. Rector 31-3-22. Se comentan los principales ítems del informe y se propone su envío a los miembros del Directorio, conjuntamente con la presente acta.
- Cobro de salarios docentes: se informa sobre las dificultades y retrasos registrados en el cobro de honorarios profesionales de los docentes del CIDELE. Estos recibieron sus salarios el día 12 de mayo, cuando el compromiso de pago era del 1 de abril. La Directora informa que teme que esta situación se reitere ante el pago de la segunda cuota, prevista para el 1 de junio ya que e CIDELE no contará en ese momento con la totalidad de los fondos requeridos y la UNLu deberá adelantar los mismos.
- Designación Directora: la Directora ha sido designada desde el 1 de mayo y por un periodo igual a la vigencia de las autoridades superiores actuales.

- Investigación: Se informa que se realizó la presentación del Informe Final Proyecto de Investigación correspondiente a la 1era Convocatoria de Proyectos Articulados y que se ha dado inicio al Proyecto de Investigación correspondiente a la 2da Convocatoria.
- Extensión: se informa que se halla en proceso de finalización la acción de Extensión sobre dispositivos audiovisuales y que se ha presentado el Proyecto de Extensión sobre Certificaciones en LE. Este último se encuentra en evaluación.

Se presenta la Propuesta de cronograma del 2do cuatrimestre. Se aprueba por unanimidad

CRONOGRAMA

Fecha	Actividad
Del 10-6 al 3/8	Inscripciones vía web
4-5/8	Prueba de Nivel
Del 8 al 12/8	Recuperatorios Corrección Prueba de Nivel Organización de comisiones
Del 15/8 al 9/12	Desarrollo de los cursos y talleres
Del 11 al 16/12	Toma de exámenes Corrección Entrega de notas

Se presenta la Propuesta de modalidad de cursado para el 2do cuatrimestre. Luego de un intercambio referido a la oferta en CCRR y Sede, se aprueba la misma, dejando pautado que se ofrecerán curso de Inglés principiante en Chivilcoy, San Miguel y Campana y que la apertura o no de los mismos dependerá de las inscripciones que se registren. Queda planteado que la vuelta a la presencialidad progresiva en los CCRR implicará recomenzar a sentar las bases de esta oferta. La representante del Depto. de Educación propone plantear al Rectorado la preocupación y la necesidad del CIDELE de contar con espacios propios para el dictado de los cursos, mediante una nota. Se aprueba su moción por unanimidad.

MODALIDAD

Se propone el regreso paulatino a la presencialidad, iniciando por una oferta presencial del NIVEL PRINCIPIANTE de todos los idiomas.

De los NIVELES ELEMENTAL I a SUPERIOR II, se continuará con la propuesta virtual, por plataformas ZOOM.

Esta distribución, permitirá utilizar un aula única, la del CIDELE (se pueden dictar hasta 16 cursos, con una ocupación plena; estaríamos dictado 7: 4 inglés, 1 francés, 1 portugués, 1 italiano)

Prueba de Nivel: Virtual

Certificaciones MEN: virtuales

Se presenta una Propuesta de incremento de aranceles y salarios y de pagos de aranceles, con dos porcentajes de aumento. Se aprueba por unanimidad aplicar el 20% de incremento a honorarios y aranceles y llevar la matrícula a \$1200.

INCREMENTOS SUELDOS Y ARANCELES

15% - 20% (se suma al 35% del inicio de año)

Con 15%

Salarios: Cursos \$19500 - Talleres \$12650

Aranceles Est \$1500 Docentes, Nodocentes, Graduados \$2100 Ext \$3100

Con 20%

Salarios: Cursos \$20200 - Talleres \$13200

Aranceles: Est \$1550- Docentes, Nodocentes, Graduados \$2200- Ext \$3250

MATRICULA: de \$ 1000 a \$ 1200

Con respecto al calendario de pago de aranceles y en función de las nuevas normativas de facturación, se propone que las 4 cuotas consecutivas sean pagadas en MARZO- ABRIL- MAYO- JUNIO y AGOSTO-SEPTIEMBRE- OCTUBRE-NOVIEMBRE. Se difundirá por la web. Se aprueba por unanimidad.

Se presenta la Propuesta de contratación de auxiliar de apoyo administrativo, durante los meses de febrero-marzo, julio-agosto y diciembre, cuando se produce un flujo muy importante de trabajo administrativo en el CIDELE, relacionado con:

- Inscripciones a cursos y talleres
- Planillas de seguimiento de inscripciones
- Organización de cursadas: horarios, consulta con los docentes, grillas de ocupación de plataformas o aula
- Respuestas a mails y consultas diversas
- Contacto con los estudiantes que optan por comisiones y horarios
- Planillas de calificación
- Recepción de copias DNI para certificados
- Organización de certificados

Se aprueba contratar para el mes de agosto y diciembre a una persona que pueda asistir a Emiliano Giorgio en esas múltiples tareas.

Con respecto a las tareas y responsabilidades de Emiliano, la Directora informa las acciones realizadas, durante el año pasado, ante la paritaria Nodocente y el Director de Extensión a fin de solicitar una categoría para el administrativo del CIDELE, acorde a sus responsabilidades. Esta

cuestión se saldará prontamente con la sustanciación de un concurso de categoría 5. En el mismo sentido, la representación Nodocente sugiere que la Directora vuelva a presentar ante esos responsables, un pedido de nuevo personal, mediante nota documentada. Se aprueba por unanimidad

La Directora informa sobre la Propuesta de agrupación coral para el CIDELE presentada por el Maestro Diego Golía: formar una agrupación coral con los estudiantes, docentes y No docentes del CIDELE, que interpretará canciones en LE. Se aprueba por unanimidad y se encomienda a la Dirección del CIDELE gestionar flyers y difusión.

La Directora informa sobre el programa del MEN sobre CERTIFICACIONES Y FORMACIONES en LE para Becarios Progresar y Manuel Belgrano: se trata de hacer una propuesta para postular a la UNLu como centro de formación y certificación, de acuerdo con los requisitos planteados en la convocatoria. Se podrían plantear dos o tres cursos de NIVEL PRINCIPIANTE y alguno más avanzado (ejemplo: INTERMEDIO I y II). Se debe plantear un profesor y un tutor, por curso. Se proponen \$200000 por curso. La Directora informa que se presentará la propuesta ante del 31 de mayo, fecha límite para la postulación.

La representante del depto. de Educación propone que el Consejo Directivo realice una presentación ante quien corresponda para solicitar que no se repitan situaciones como las acontecidas en relación con los atrasos en el pago de los honorarios docentes. Propone, además, organizar esta redacción junto a los miembros del CD que quieran firmar y presentarla a la Dirección del CIDELE para que esta la eleve a quien/es corresponda. Se aprueba por unanimidad.

Siendo las 15 horas y sin más temas que tratar se levanta la sesión.

Rosana Pasquale

Directora CIDELE

Rosana Ponce

Representante docente

Fabián Marchesotti

Representante docente

Bettina Marazzo

Representante Nodocente

Agustín Alfonso

Representante Nodocente

Fabiana Luchetti

Representante Depto. Educación

