

## **ACTA N° 15/16**

En la ciudad de Luján, a los 9 días del mes de agosto de 2016, siendo las 13:30 hs., se reúnen en la Sala de Reuniones del Departamento de Educación, la Sra. Directora del CIDELE, Rosana Pasquale y los miembros titulares, Fabiana Luchetti, representante de Docentes, Haydée Porras, representante de la División Lenguas Extranjeras del Departamento de Educación y Federico Iribarren, representante del Claustro de No docentes.

Toma la palabra la Sra. Directora e informa que el motivo de la reunión es el tratamiento de los siguientes temas:

- Firma del acta N° 14/16.
- Prueba de nivel: De un total de 50 inscriptos, se presentaron 38 aspirantes.
- Cursos: Se abrirán cursos de Inglés (todos los niveles, menos AVANZADO I), francés y portugués. De las encuestas que se tomaron al finalizar los cursos del primer cuatrimestre surge como solicitud de los estudiantes una mayor ejercitación en las habilidades de escritura y comunicación oral.
- Centro Regional CAMPANA: se mantuvo comunicación con el estudiante Gabriel Giménez, Presidente del Centro de Estudiantes de la Carrera Comercio Internacional del Centro Regional Campana. Este Centro solicitó la apertura de cursos de Inglés. El mencionado pedido se presentó luego de que se dé de baja el Curso de Inglés Principiante previsto, por falta de inscriptos. Dada esta situación, no fue posible acceder al requerimiento. Para el próximo cuatrimestre, se intentará reforzar la difusión.
- Otros CCRR: la difusión que se hizo en los CCRR (por mail y por TRI a los responsables) no tuvo el efecto deseado: se registraron 2 inscriptos en Campana y ninguno en los demás CCRR. Es una situación para analizar en el próximo cuatrimestre.
- OFICINA PARA EL CIDELE: se dispone de una oficina destinada al CIDELE. La misma está ubicada en el Edificio Anexo de la Universidad, su uso es compartido por lo cual el CIDELE la ocupará de las 15 a las 18 horas de lunes a viernes.
- La Sra. Directora del CIDELE se reunió con el Director General de Extensión, y entre otros temas se acordó que las inscripciones y el seguimiento de los pagos se llevarán a cabo desde el CIDELE. Desde CATEC, se continuará con la gestión de los contratos y pagos a docentes y la recepción de los aranceles.

- FINANZAS: se adjunta información:

Filtro	
<b>Ejercicio:</b>	2016
<b>Mostrar saldo 0 (cero):</b>	Sí
<b>Tipo de ejercicio:</b>	
<b>Grupo presupuestario:</b>	
<b>Unidad Principal:</b>	
<b>Unidad Sub Principal:</b>	
<b>Unidad SubSub:</b>	
<b>Finalidad:</b>	
<b>Función:</b>	
<b>Actividad:</b>	10
<b>Programa:</b>	01 - ACTIVIDADES CENTRALES
<b>Subprograma:</b>	
<b>¿Ver incisos, fuentes y partidas?:</b>	No

Saldo presupuestarios de crédito por PR

Programa: **ACTIVIDADES CENTRALES**

▲▼ Partida	▲▼ Total crédito	▲▼ Total preventivo	▲▼ Saldo presupuestario
A.0001.001.000.000.12.01.00.00.10.00.3.0.0.0000.1.21.3.4	\$ 81.590,00	\$ 49.020,00	\$ 32.570,00
R.0001.001.000.000.16.01.00.00.10.00.3.0.0.0000.1.21.3.4	\$ 600,00	\$ 0,00	\$ 600,00

Resumen Programa: **ACTIVIDADES CENTRALES**

**\$ 82.190,00    \$ 49.020,00    \$ 33.170,00**

Cantidad de filas: 2

<b>\$ 82.190,00</b>	<b>\$ 49.020,00</b>	<b>\$ 33.170,00</b>
---------------------	---------------------	---------------------

- Los aranceles de los cursos para el segundo cuatrimestre son los siguientes:

Docentes y No Docentes de la UNLu	Estudiantes de la UNLu	Público en general (Extrauniversitario, a partir de 16 años)
\$400 mensuales	\$260 mensuales	\$500 mensuales
2 pagos de \$750	2 pagos de \$450	2 pagos de \$950
1 pago de \$1500	1 pago de \$900	1 pago de \$1900

- Se fijó el precio por hora para los docentes en \$250., por lo tanto los valores a cobrar por los docentes son: 1 curso de 48 horas (totales): \$ 12000 // \$3000 Mensuales
- Renovación de los contratos de los Sres. Gustavo Sandomingo y Federico Iribarren, a partir del mes de agosto del corriente.
- PROGRAMAS DE CURSOS: Se está avanzando en la gestión de los programas para los cursos del segundo cuatrimestre, actualmente los mismos se están tratando en la CAP de Asuntos Académicos del Depto de Educación.
- AULAS: se ha posibilitado el uso de aulas de Posgrado para el dictado de cursos, en días y horarios en que no se realizan actividades de Posgrado. También fueron otorgadas aulas en otros pabellones, sin mayores problemas, dado los horarios de cursos establecidos.
- Para salvaguardar el normal desarrollo de las clases del CIDELE en conjunción con las del resto de la Universidad, se plantea la necesidad de fijar fechas de toma de pruebas de nivel y de comienzo de clases que no coincidan con el calendario académico de la UNLu. Esta situación será tenida en cuenta para el próximo cuatrimestre.
- Con el objeto de resolver institucionalmente algunas situaciones (Ej fechas alternativas de toma de exámenes en casos de inasistencias que estén debidamente justificadas) se elaborará un reglamento interno de buenas prácticas docentes.

Sin más temas que tratar, se da por concluida la reunión siendo las 15:00 hs.

Firman al pie los presentes:

Rosana Pasquale

Fabiana Luchetti

Haydée Porras

Federico Iribarren